

AVVISO DI

Esodo Incentivato del personale Associazione Euro

1. Finalità dell'Avviso

Nel mese di maggio 2017, l'Associazione Euro, come da delibera del Consiglio di Amministrazione del 02 maggio 2017 ha avviato una procedura di licenziamento collettivo, in relazione allo stato di crisi ed alla correlata condizione di esubero strutturale di nr. 24 unità lavorative come meglio specificate, per quanto riguarda i profili professionali e le ragioni di esubero, nella comunicazione di avvio di procedura.

L'Ente al fine di ridurre l'impatto sociale dei licenziamenti annunciati manifesta la propria volontà di favorire percorsi di fuoriuscita del personale, al fine di operare una riduzione complessiva del numero del personale presente creando migliori condizioni nella gestione della procedura di licenziamento collettivo in corso.

Questo Avviso denominato “**Esodo Volontario Incentivato**” viene emanato dalla Associazione Euro (d'ora in avanti l'Associazione) per favorire la fuoriuscita del proprio personale come di seguito specificato.

2. Destinatari

Sono destinatari della misura Esodo Volontario Incentivato tutti i lavoratori dell'Associazione che, al momento dell'emanazione del presente Avviso, risultino in forza con un contratto a tempo indeterminato, anche parziale.

3. Risorse

Le risorse stanziare dalla società per l'attuazione della presente iniziativa ammontano complessivamente a € 40.000,00 (euro quarantamila/00).

L'importo unitario dell'Incentivo Volontario all'Esodo è pari a:

- a) 1 (una) mensilità di retribuzione calcolata sulla base della ultima retribuzione mensile utile ai fini della determinazione del trattamento di fine rapporto e al lordo della ritenuta fiscale a favore dei soggetti aderenti che manifesteranno la propria disponibilità entro 7 giorni di calendario dalla pubblicazione del bando sul sito aziendale.

L'indennità è riconosciuta a favore di quanti manifesteranno la propria disponibilità ad accedere al percorso di fuoriuscita nei limiti delle risorse indicate nel presente articolo, con conseguente cessazione del rapporto di lavoro come meglio di seguito specificato.

4. Modalità e termini per la presentazione della domanda di adesione

Le domande di adesione all'Avviso dovranno essere presentate con le seguenti modalità:

- a) invio a mezzo e mail alla casella di posta elettronica info@associazioneeuro.org con avviso di ricezione;
- b) in forma cartacea.

Le domande andranno presentate, a pena di irricevibilità, utilizzando il modulo A allegato all'Avviso, debitamente compilato e sottoscritto, unitamente alla seguente documentazione:

- Copia del documento di identità in corso di validità del richiedente.

La data e l'ora di ricezione della email e/o la data e l'ora di ricezione della domanda in forma cartacea, saranno inserite nel protocollo aziendale e saranno elementi di valutazione per la definizione della graduatoria di accesso all'incentivo all'esodo.

L'Avviso sarà pubblicato sul sito della società in data 19 maggio 2017.

Le domande di adesione all'Avviso, dovranno essere presentate, dai lavoratori di cui all'articolo 2, a partire dalla data di pubblicazione del bando fino alle ore 17.00 del 26 maggio 2017 dopodiché l'Avviso sarà chiuso.

All'atto della sottoscrizione dell'accordo individuale dovrà essere presentata debitamente sottoscritta dal lavoratore la domanda di liquidazione dell'incentivo (allegato B).

5. Tipologia di interventi

La somma a titolo di incentivo all'esodo è riconosciuta ai lavoratori che, aderendo volontariamente all'Avviso, in caso di ammissione, accettino il percorso di fuoriuscita aziendale definendo la risoluzione del rapporto di lavoro, con licenziamento da parte del datore di lavoro e sottoscrizione di rinuncia all'impugnativa di licenziamento nelle forme di cui agli art. 410 c.p.c. e seguenti, **espressamente e formalmente finalizzata all'ottenimento dell'Incentivo in dipendenza della cessazione del rapporto di lavoro.**

L'incentivo, del valore determinato al punto 3, onnicomprensivo ed al lordo della ritenuta fiscale sarà corrisposto in unica soluzione, nei termini ed alle condizioni di cui al successivo punto 7 e nei limiti delle risorse stanziare dall'Associazione.

6. Criteri per l'assegnazione dell'incentivo

L'incentivo assegnato sarà comunicato ai dipendenti attraverso comunicazione formale trasmessa a mezzo raccomandata a/r o a mano.

Per la predisposizione della graduatoria si utilizzeranno i seguenti criteri:

- Dopo aver raccolto le domande, verrà definita una graduatoria redatta tenendo conto esclusivamente della data e ora della ricezione della domanda inviata e Protocollata in entrata.

7. Erogazione dell'Incentivo

L'Incentivo all'esodo sarà erogato nei limiti delle risorse economiche stanziare dall'Associazione.

L'Associazione esaminerà le domande di adesione all'incentivo pervenute, effettuerà la verifica dei requisiti previsti dall'Avviso, redigerà l'elenco dei soggetti ammessi all'Incentivo sulla base dei criteri riportati nell'art. 7 del presente Avviso e nei limiti delle risorse destinate.

I soggetti destinatari dell'incentivo saranno avvisati per raccomandata a/r o a mano per il completamento dell'ammissione e la sottoscrizione dell'accordo individuale di rinuncia alla impugnativa di licenziamento.

Resta inteso che, in caso di rinuncia di soggetti ammessi all'Incentivo e finanziabili, ovvero in caso di risorse economiche aggiuntive, si procederà allo scorrimento dell'elenco per l'erogazione dell'Incentivo.

L'erogazione degli incentivi avverrà successivamente alla presentazione, da parte degli aventi diritto finanziabili, delle domande di liquidazione dell'incentivo secondo il modulo B allegato all'Avviso, corredate, a pena di irricevibilità, della documentazione attestante la risoluzione del rapporto di lavoro e sottoscrizione di rinuncia all'impugnativa di licenziamento effettuata nelle forme di cui all'art. 410 e seguenti c.p.c. **espressamente e formalmente finalizzata all'ottenimento dell'Incentivo in dipendenza della cessazione del rapporto di lavoro.**

A pena di decadenza, la domanda di liquidazione dell'incentivo e i relativi allegati dovranno essere presentati personalmente all'Associazione che provvederà a registrarla e protocollarla, entro e non oltre a 10 giorni dalla ricezione della raccomandata A.R. o a mano di comunicazione dell'ammissione all'incentivo.

Successivamente alla ricezione della domanda di liquidazione dell'incentivo e dei relativi allegati la società provvederà all'erogazione dell'incentivo al lavoratore in un'unica soluzione di pari importo, con bonifico da accreditare sull'IBAN indicato dal lavoratore e intestato al medesimo nella domanda di liquidazione, ovvero con assegno circolare non trasferibile intestato al destinatario dell'Incentivo.

Al momento dell'erogazione, il trattamento fiscale dell'incentivo sarà quello di cui agli articoli 17 del D.P.R. 22.12.1986 n° 917 (T.U.I.R.), relativo alle altre indennità e somme corrisposte dal datore di lavoro, in dipendenza della cessazione del rapporto di lavoro.

Il trattamento fiscale dell'incentivo sarà quello di cui agli articoli 17 del D.P.R. 22.12.1986 n° 917 (T.U.I.R.), relativo alle altre indennità e somme corrisposte dal datore di lavoro, in dipendenza della cessazione del rapporto di lavoro.

8. Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 si rende noto che:

- la raccolta di tali dati è necessaria ai fini della partecipazione alle azioni previste dal presente Avviso;
- il trattamento dei dati conseguente alla registrazione è finalizzato alla verifica dei requisiti di partecipazione e alla gestione degli eventuali pagamenti;
- i dati potranno essere comunicati ai diversi attori istituzionali coinvolti nelle attività descritte nei precedenti punti e nelle operazioni di monitoraggio, valutazione e rendicontazione delle stesse;
- il trattamento dei dati avverrà, in maniera prevalente, attraverso sistemi gestionali informatici;
- Titolare del trattamento dei dati è la società in funzione del ruolo svolto nell'ambito del presente Avviso, Responsabile del trattamento dei dati è il Legale Rappresentante pro tempore;
- L'esercizio dei diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, potrà essere esercitato scrivendo a (personale@resetpalermo.it). A tal proposito, si specifica che in caso di richiesta di cancellazione dati, rimarranno comunque a sistema i dati necessari ai fini di monitoraggio, valutazione e rendicontazione delle attività.

9. Pubblicazione dell'Avviso e informazioni

L'Avviso verrà pubblicato, unitamente agli allegati, sul sito **www.associazioneeuro.org**.

10. Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento è Ceglia Giuseppe.